

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 2022 r.

w sprawie utworzenia Gminnej Rady Seniorów

Na podstawie art. 5c ust. 1-5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Gminną Radę Seniorów.

2. Gminnej Radzie Seniorów nadaje się Statut, określający tryb wyboru i zasady działania stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Gminy Kobierzycy
z dnia

Statut Gminnej Rady Seniorów w Kobierzycach

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Gminnej Rady Seniorów w Kobierzycach określa tryb wyboru członków Rady i zasady jej działania.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

1. Radzie - należy rozumieć przez to Gminną Radę Seniorów,
2. Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Kobierzycy,
3. Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Kobierzycy,
4. Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kobierzycy,
5. Przewodniczącym Rady Gminy - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Gminy Kobierzycy,
6. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Kobierzycy,
7. Seniorach - należy przez to rozumieć wyłącznie osoby, które ukończyły 60 rok życia i są mieszkańcami Gminy Kobierzycy,
8. Podmiotach działających na rzecz osób starszych - należy przez to rozumieć podmioty działające na rzecz osób starszych np.: kluby seniora, związki emerytów oraz inne organizacje pozarządowe, których podmiot działalności statutowej obejmuje problematykę senioralną,
9. Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącą Rady Seniorów,
10. Wiceprzewodniczącym - należy przez to rozumieć Wiceprzewodniczącą Rady Seniorów,
11. Zarządzeniu - należy przez to rozumieć Zarządzenie Wójta Gminy Kobierzycy,
12. Statut - należy przez to rozumieć Statut Rady Seniorów.

§ 3. 1. Kadencja Rady trwa 5 lat.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w lokalu udostępnionym przez Wójta na wniosek Rady.
3. Pomoc w obsłudze administracyjno-technicznej Rady zapewnia Wójt.
4. Rada posługuje się pieczęcią „Gminna Rada Seniorów w Kobierzycach”.

Rozdział 2.
Zasady działania Rady.

§ 4. Rada działa w następujących obszarach:

1. integracji i wspierania środowiska Seniorów oraz reprezentowania zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz,
2. aktywności Seniorów,
3. edukacji, kultury i rekreacji Seniorów,
4. profilaktyki i promocji zdrowia Seniorów,
5. zapobiegania i przełamywania marginalizacji Seniorów.

§ 5. Rada swoje cele realizuje poprzez:

1. uczestniczenie członków Rady w posiedzeniach Rady,
2. występowanie z wnioskiem o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej

3. inicjowanie działań dotyczących życia Seniorów na terenie Gminy,
4. współpracę z organizacjami pozarządowymi, klubami seniora, związkiem emerytów i innymi podmiotami działającymi na rzecz osób starszych,
5. współpracę z organami Gminy.

Rozdział 3. Skład Rady

§ 6. 1. Na Radnych Seniorów mogą być powołane wyłącznie osoby zamieszkujące na terenie Gminy.

2. W skład Rady wchodzi 15 członków wybranych według zasad określonych w Statucie.

Rozdział 4. Wybory Radnych Seniorów

§ 7. 1. Wybory członków Rady zarządza Wójt.

2. Wójt w obwieszczeniu o wyborach, które podaje do publicznej wiadomości zarządza wybory w terminie trzech miesięcy od wejścia w życie uchwały Rady Gminy o powołaniu Rady Seniorów.

3. Rada wybierana jest spośród osób zgłoszonych przez mieszkańców oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych.

4. Niezrzeszeni przedstawiciele osób starszych ubiegający się na radnych, muszą uzyskać poparcie co najmniej 20 Seniorów.

5. Udzielenie poparcia przez tą samą osobę więcej niż jednemu kandydatowi skutkuje nieuwzględnieniem głosu poparcia przy wszystkich zgłoszonych przez tę osobę kandydatach. Poparcie jest udzielane poprzez złożenie podpisu na liście poparcia kandydatowi, stanowiącej załącznik do formularza zgłoszeniowego kandydata do Rady.

6. Każda organizacja pozarządowa lub podmiot działający na rzecz osób starszych może zgłosić kandydatów na radnego.

7. Wójt ogłasza nabór kandydatów do Rady oraz określa wzór formularza zgłoszeniowego i karty do głosowania.

8. Termin wyborów w drodze Zarządzenia ogłasza Wójt:

- a. na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy,
- b. w Biuletynie Informacji Publicznej.

9. W ogłoszeniu, o którym mowa wyżej Wójt podaje:

- a. informację o terminie i miejscu wyborów,
- b. termin, w jakim organizacje i podmioty działające na rzecz osób starszych mogą zgłaszać kandydatów do Rady,
- c. informację o trybie i zasadach wyborów do Rady.

10. Formularze zgłoszeniowe wraz z załącznikami składane są w Urzędzie Gminy i podlegają weryfikacji formalnej dokonywanej przez Wójta lub upoważnionego przez niego pracownika.

11. W przypadku braków formalnych zgłoszenia Wójt wzywa do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia stosownego wezwania. Nieusunięcie braków skutkuje odrzuceniem kandydata.

12. Kandydaci nabywają czynne i bierne prawo wyborcze do Rady.

§ 8. 1. W przypadku gdy do Rady zostanie zgłoszonych mniej niż 15 osób Wójt wyznacza dodatkowy siedmiodniowy termin zgłoszenia kandydatów.

2. Osoby wytypowane spotykają się na zebraniu wyborczym zwołanym przez Wójta.

3. Zebranie wyborcze prowadzi Wójt lub osoba przez niego umocowana do momentu wyboru Przewodniczącego zebrania.

4. Wójt wyznacza skład Komisji Skrutacyjnej w ilości 3 osób.

§ 9. 1. Wybory przeprowadzone są w sposób bezpośredni i tajny.

2. Głos oddaje się na karcie do głosowania, przygotowanej zgodnie ze wzorem określonym przez Wójta.

3. Każda osoba głosuje maksymalnie na 15 kandydatów z wykazu nazwisk na karcie do głosowania.

4. W przypadku, gdy kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów i powodowałoby to zwiększenie limitu 15 osób, przeprowadza się dodatkowe głosowanie dla tych kandydatów.

5. Za wybranych uważa się piętnastu kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

6. Z przeprowadzonych wyborów sporządza się protokół zawierający dane kandydatów oraz liczbę głosów, jakie otrzymali i przekazuje go najpóźniej w ciągu 7 dni od daty wyborów Wójtowi.

7. Wyniki wyborów Wójt ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy w ciągu 3 dni od otrzymania dokumentacji o której mowa w pkt.6.

8. Skład osobowy Rady ogłasza Wójt w drodze Zarządzenia.

Rozdział 5.

Organy i tryb pracy

§ 10. Radni Seniorzy pełnią funkcje społecznie. Za udział w posiedzeniach nie przysługuje wynagrodzenie ani rekompensata za utracone zarobki.

§ 11. 1. Pierwsze posiedzenie Rady powinno się odbyć w ciągu miesiąca od ogłoszenia informacji o składzie Rady Seniorów.

2. Pierwsze posiedzenie zwołuje Wójt podając jego termin, miejsce i porządek obrad.

3. Pierwsze posiedzenie Rady otwiera i prowadzi Wójt lub upoważniony przez niego pracownik do chwili wyboru Przewodniczącego Rady Seniorów.

4. Na pierwszym posiedzeniu Radni Seniorzy wybierają ze swojego grona Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 12. 1. Przewodniczący Rady reprezentuje Radę i kieruje pracami Rady w tym:

1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,

2) prowadzi obrady,

3) zaprasza na posiedzenia Rady osoby z poza jej grona.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

3. Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w Statucie.

4. Rada pracuje na posiedzeniach, które są jawne.

5. Posiedzenia odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na pół roku.

6. Zawiadomienie o terminie i porządku posiedzenia Rady winno być dostarczone Radnym Seniorom co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek wraz z projektami uchwał.

7. Sesje zwołuje Przewodniczący:

1) z własnej inicjatywy,

2) na wniosek co najmniej 8 członków Rady, sesje, o których mowa w pkt. 2 zwołuje się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku na dzień przypadający nie później niż 14 dni od dnia złożenia wniosku.

8. Z przebiegu posiedzenia Rady sporządza się protokół zawierający:

1) numer, datę i miejsce posiedzenia;

- 2) imiona i nazwiska osób obecnych na posiedzeniu;
- 3) porządek obrad;
- 4) streszczenie referowanych spraw oraz oświadczeń złożonych do protokołu;
- 5) wnioski spisane w pełnym brzmieniu;
- 6) wyniki głosowania.

9. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady.

10. Do protokołu załącza się listę obecności obecnych na posiedzeniu członków.

11. Na zaproszenie Przewodniczącego Rady w pracach Rady mogą uczestniczyć bez prawa głosowania osoby niebędące jej członkami.

§ 13. 1 Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

3. Radni Seniorzy głosują przez podniesienie ręki.

4. Uchwała Rady powinna zawierać:

- 1) datę, tytuł, numer sesji, numer uchwały, podstawę prawną,
- 2) treść merytoryczną,
- 3) podpis Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego, który przewodniczył obradom.

5. Numerację uchwał kontynuuje się do końca kadencji.

6. Przewodniczący Rady przekazuje podjęte uchwały Wójtowi oraz Radzie Gminy, za pośrednictwem jej Przewodniczącego.

§ 14. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje wskutek:

- 1) upływu kadencji, na jaką został on wybrany,
- 2) śmierci Radnego,
- 3) pisemnego złożenia rezygnacji przez Radnego.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady, o którym mowa w § 14 ust. 1 jego miejsce zajmuje pierwsza osoba, która uzyskała kolejno największą liczbę głosów w czasie wyborów. W przypadku braku takiej osoby, Wójt ogłasza kolejne spotkanie zgodnie z § 9 ust.2

3. Odwołanie Przewodniczącego Rady z pełnienia jego funkcji następuje w trybie określonym dla jego powołania na wniosek co najmniej 8 członków Rady. Zapis ust.3 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego Rady.

§ 15. Rada sporządza roczne sprawozdania ze swojej działalności, które przekazuje do dnia 31 stycznia roku kolejnego Wójtowi Gminy i Przewodniczącemu Rady Gminy oraz zamieszcza na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Gminy.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5c ust. 1-5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) Rada Gminy może utworzyć Gminną Radę Seniorów.