

Projekt

z dnia 19 kwietnia 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY KOBIERZYCE**

z dnia 28 kwietnia 2017 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr XI/155/15 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 16 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich należących do gminy Kobierzyce

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 18 ust. 1 (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) Rada Gminy Kobierzyce uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się załącznik nr 1 do Uchwały Nr XI/155/15 Rady Gminy Kobierzyce z dnia 16 października 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich należących do Gminy Kobierzyce nadając mu brzmienie załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kobierzyce.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr

Rady Gminy Kobierzyce

z dnia 28 kwietnia 2017 r.

Regulamin korzystania i udostępniania świetlic wiejskich Gminy Kobierzyce

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- a) Opiekunie – należy przez to rozumieć Sołtysa miejscowości;
- b) Najemcy – należy przez to rozumieć osobę zawierającą umowę najmu lub użyczenia

2. Świetlica wiejska stanowi własność Gminy Kobierzyce i stanowi mienie komunalne gminy. Nadzór nad mieniem i działalnością świetlicy wiejskiej sprawuje Wójt Gminy Kobierzyce.

3. Działalność świetlicy wiejskiej ma na celu integrację środowiska lokalnego, inicjowanie aktywności mieszkańców działających na rzecz wsi oraz prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej i sportowej.

4. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań mieszkańców wsi, zgodnie z potrzebami lokalnej społeczności, mającym na celu integrację lokalnego środowiska.

5. Świetlica wiejska służy do:

- 1) organizacji zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Gminy;
- 2) organizacji spotkań mieszkańców wsi z przedstawicielami władz gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych;
- 3) popularyzacji amatorskiego ruchu artystycznego, w tym chórów, grup teatralnych, działalności plastycznej i innych form artystycznych;
- 4) rozwoju działalności kulturalnej, adresowanej do poszczególnych grup wiekowych społeczności wiejskiej;
- 5) organizowania zajęć opiekuńczych, kulturalnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży;
- 6) promowania sportu masowego, podejmowania działań rekreacyjnych;
- 7) organizacji imprez dla mieszkańców wsi (festynów, uroczystości);
- 8) stałej współpracy z Radą Sołecką oraz organizacjami i środowiskami lokalnymi mającymi swoje siedziby na terenie wsi;
- 9) promocji wsi i gminy.

6. Gmina Kobierzyce jest właścicielem świetlic wiejskich i ponosi koszty ich utrzymania w zakresie:

- 1) remontów i modernizacji;
- 2) ogrzewania, dostawy energii elektrycznej, wody i kanalizacji, opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz wywozu nieczystości stałych;
- 3) przeglądów technicznych budynków;
- 4) ubezpieczenia budynków i ich wyposażenia,
- 5) ochrony.

7. Opiekunem świetlicy wiejskiej jest Sołtys wsi, który odpowiada za mienie będące wyposażeniem świetlicy, w zakresie wynikającym ze statutu sołectwa.

8. W razie nieobecności Opiekuna, obiekt przekazywany jest przez osobę wskazaną przez Sołtysa.

9. Sołtys dysponuje kluczami do świetlicy a w przypadku gdy Sołtys planuje długotrwałą nieobecność przekazuje klucze od świetlicy wiejskiej osobie przez siebie wskazanej.

10. W przypadku nieplanowanej nieobecności (sytuacji losowej) Sołtys niezwłocznie powiadamia osobę przez siebie wskazaną lub Urząd Gminy Kobierzyce o tym fakcie oraz w miarę możliwości przekazuje klucze od świetlicy.

11. Świetlica wiejska udostępniana jest przez Sołtysa osobom pełnoletnim.

II. ZASADY KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

1. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej możliwe jest po zapoznaniu się z zapisami niniejszego Regulaminu.

2. Ze świetlicy mogą korzystać mieszkańcy wsi oraz inne osoby i podmioty po wcześniejszym zawarciu odpowiedniej umowy z Gminą Kobierzyce.

3. Dostęp do zaplecza sali głównej możliwy jest jedynie przy udostępnianiu świetlicy na imprezy połączone z podgrzewaniem posiłków.

4. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do stałych zajęć prowadzonych dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Harmonogram dostępny jest w Urzędzie Gminy oraz u Sołtysa wsi.

5. Do korzystających ze świetlicy należy dbanie o czystość obiektu i przyległego terenu oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania ze świetlicy. Bezpośrednio po zakończeniu używania świetlicy korzystający winien posprzątać pomieszczenia, z których korzystał przywracając ich stan do zastanego.

6. Do korzystających ze świetlicy należy dbanie o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicy oraz na przyległym terenie.

7. Opiekun dysponuje kluczami do świetlicy wiejskiej i udostępnia świetlicę użytkownikom oraz odbiera i zamyka świetlicę po zakończeniu zorganizowanych zajęć.

8. Opiekun świetlicy zgłasza Gminie Kobierzyce usterki i awarie.

9. Mienie znajdujące się na terenie świetlicy, nie może być wynoszone poza teren świetlicy, a korzystanie z niego może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna świetlicy.

10. W świetlicy wiejskiej oraz na terenach przynależnych do świetlicy obowiązują następujące zakazy:

- 1) zakłócania porządku;
- 2) prowadzenia sprzedaży towarów i usług oraz umieszczania reklam - poza działalnością komercyjną, według umowy z Gminą Kobierzyce;
- 3) korzystania ze świetlicy wiejskiej w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem, celem wynajęcia lub użyczenia, a także stwarzającym jakiegokolwiek zagrożenie dla osób korzystających ze świetlicy;
- 4) nieobyczajnego zachowania i używania wulgarnego słownictwa.

11. Osoby, które niszczą urządzenia lub wyposażenie w świetlicy wiejskiej lub na terenie przyległym, ponoszą odpowiedzialność materialną i karną za wyrządzone szkody.

12. Gmina Kobierzyce nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste i wartościowe pozostawione w świetlicy.

13. Gmina Kobierzyce jako właściciel świetlicy wiejskiej nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlicy wiejskiej lub jej wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź postanowieniami niniejszego regulaminu.

III. ZASADY UDOSTĘPNIANIA ŚWIETLIC WIEJSKICH

1. Korzystanie ze świetlicy wiejskiej może odbywać się bezpłatnie na podstawie aktualnie obowiązującej Uchwały Rady Gminy Kobierzyce w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej, terenów rekreacyjnych i sportowych należących do Gminy Kobierzyce z wyłączeniem imprez komercyjnych lub odpłatnie zgodnie z aktualnie obowiązującym Zarządzeniem Wójta Gminy Kobierzyce w sprawie ustalania stawek czynszu za lokale użytkowe, powierzchnie użytkowe w budynkach stanowiących własność Gminy Kobierzyce i okresu za które są stosowane.

2. Opłaty za wynajem świetlic stanowią dochód Gminy Kobierzyce.

3. Wójt Gminy Kobierzyce może nie wyrazić zgody na odbycie imprezy, w szczególności jeśli zagraża ona życiu lub zdrowiu ludzi oraz dewastacji mienia.

4. Sołtysi zobowiązani są corocznie do pisemnego przedłożenia w Urzędzie Gminy harmonogramu imprez organizowanych przez Sołectwo dla mieszkańców danej miejscowości w zakresie aktualnie obowiązującej Uchwały Rady Gminy Kobierzyce w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej, terenów rekreacyjnych i sportowych należących do Gminy Kobierzyce oraz aktualnie obowiązującego Zarządzenia Wójta Gminy Kobierzyce w sprawie ustalania stawek czynszu za lokale użytkowe, powierzchnie użytkowe w budynkach stanowiących własność Gminy Kobierzyce i okresu za które są stosowane, na rok następny **w nieprzekraczalnym terminie do 15 grudnia roku bieżącego**.

5. Wszelkie przedsięwzięcia organizowane w świetlicy oraz terminy wynajęcia świetlicy wiejskiej ustala się z Sołtysem danej miejscowości (Opiekunem świetlicy).

6. Wnioskodawca niezwłocznie składa wniosek potwierdzony przez Opiekuna świetlicy w Urzędzie gminy Kobierzyce, jednakże nie później niż w terminie 14 dni przed planowaną datą udostępnienia. Wniosek jest podstawą do zawarcia umowy najmu lub użyczenia.

7. W szczególnych przypadkach możliwe jest skrócenie powyższego terminu (np. stypa).

8. W przypadku wpływu do Urzędu kilku wniosków na ten sam termin, o zawarciu umowy decyduje kolejność wpływu wniosków.

9. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

10. Najemca zawiera na piśmie umowę najmu lub użyczenia.

11. Wzór umowy najmu i użyczenia świetlicy stanowi załącznik nr 2 niniejszego regulaminu.

12. Najemca z podpisaną umową zwraca się do Opiekuna świetlicy w celu udostępnienia obiektu i odbioru kluczy.

13. Z chwilą udostępnienia świetlicy uznaje się moment podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego oraz przekazania kluczy i od tej chwili odpowiedzialność za bezpieczeństwo i porządek oraz jakąkolwiek szkodę w świetlicy wiejskiej oraz w jej bezpośrednim otoczeniu ciąży na Najemcy.

14. Najemca we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do imprezy (w tym sprzątanie) oraz każdorazowo sprząta świetlicę przed zdaniem kluczy i pomieszczeń.

15. Przy każdorazowym wynajęciu świetlicy wiejskiej, opiekun świetlicy wraz z użytkownikiem sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia.

16. W przypadku zwrotu przedmiotu najmu w stanie nienależytym Opiekun świetlicy i użytkownik spisują protokół zdawczo-odbiorczy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

17. W przypadku strat w mieniu, użytkownik będzie zobowiązany do naprawienia wyrządzonych szkód, lub do zwrotu kosztów naprawy w terminie 7 dni od zwrotu przedmiotu najmu lub w innym ustalonym terminie. Naprawienie szkody przez Najemcę musi zostać zaakceptowane przez pracownika Urzędu Gminy Kobierzyce.

18. Sołtysi zobowiązani są do prowadzenia harmonogramu wynajmu/użyczenia świetlic i nadzorowania terminów obowiązujących w umowach.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu korzystania i udostępniania
świetlic wiejskich

....., dnia

(miejscowość i data)

.....

(imię i nazwisko/nazwa)

.....

.....

(nr dowodu osobistego/ NIP *)

.....

(PESEL/REGON*)

.....

(adres zamieszkania/siedziby*)

.....

(telefon kontaktowy)

WÓJT GMINY KOBIERZYCE

WNIOSEK O WYNAJEM/UŻYCZENIE ŚWIETLICY

Zwracam się z prośbą o wynajęcie/użyczenie świetlicy wiejskiej w miejscowości.....

w dniu/dniach**

(tj. łączna ilość dób.....) w godz. od do

(tj. łączna ilość godzin.....) w celu zorganizowania imprezy:

.....

Oświadczam że nie jestem/jestem** mieszkańcem Gminy Kobierzyce.

.....

(podpis Najemcy)

.....

(akceptacja Sołtysa miejscowości –

opiekuna świetlicy)

Uwagi:

1. Dokumentem uprawniającym do skorzystania ze świetlicy jest umowa najmu/użyczenia. W celu podpisania umowy należy zgłosić się osobiście lub z upoważnieniem osoby/firmy wynajmującej do Urzędu Gminy Kobierzyce (w dniu roboczym) najpóźniej w przeddzień planowanego najmu/użyczenia.

2. Wynajem godzinowy możliwy jest tylko w przypadku najmu jednodniowego w godz. od 8.00 do 22.00.

3. Ilość godzin należy wpisać wyłącznie w przypadku wynajmu godzinowego, w przypadku wynajmu dobowego ilości godzin nie wpisuje się.

4. Wniosek o wynajem świetlicy należy złożyć w Urzędzie Gminy Kobierzyce w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty planowanego najmu.

* - dotyczy firmy

** - niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do Regulaminu korzystania i udostępniania
świetlic wiejskich

UMOWA NR RDTiMK.7151-...../.....

najmu świetlicy wiejskiej

zawarta w Kobierzycach w dniu....., pomiędzy:

Gminą Kobierzycę reprezentowaną przez:

Pana- **Wójt Gminy Kobierzycę**

zwaną w treści umowy „**WYNAJMUJĄCYM**”

a

Panem/Panią....., PESEL:....., nr dowodu osobistego:
.....zamieszkałym/ą wprzy ul....., 55-040
Kobierzycę, zwanym/ą w treści umowy „**NAJEMCĄ**”.

§ 1. 1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej w obrębie wsi....., zabudowanej budynkiem świetlicy na mocy niniejszej umowy wynajmuje, a Najemca bierze w najem pomieszczenia w/w świetlicy tj. salę, zaplecze sali głównej, wc, zwane dalej przedmiotem najmu i jednocześnie zobowiązuje Najemcę do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2. 1. **Wynajmujący** zobowiązuje się oddać **Najemcy** pomieszczenia opisane w § 1 umowy na okres odod godz.dodo godz.tj.

2. Przekazanie i odbiór nastąpi w obecności Sołtysa – opiekuna świetlicy .

§ 3. 1. Przedmiot najmu będzie wykorzystany przez **Najemcę** na zorganizowanie

2. **Najemca** nie może bez zgody **Wynajmującego** przelewać uprawnień wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

3. Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania, prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi Najemca.

4. Najemca oświadcza, że wykorzysta przedmiot najmu na użytek własny, nie związany z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz komercyjną.

5. Najemca oświadcza, że jest /nie jest mieszkańcem Gminy Kobierzycę.

6. Najemca zapewnia we własnym zakresie wszelkie niezbędne mu dodatkowe wyposażenie i środki w tym higieny i czystości.

§ 4. 1. **Najemca** zobowiązuje się do korzystania, używania przedmiotu umowy w sposób odpowiadający jej właściwości i przeznaczeniu.

2. **Najemca** zobowiązany jest do zapewnienia przestrzegania przez osoby korzystające z przedmiotu najmu reguł dotyczących ciszy nocnej i dopuszczalnego natężenia hałasu oraz przestrzegania porządku publicznego.

3. **Najemca** oświadcza, że w dniu organizowania imprezy zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich przepisów sanitarno-epidemiologicznych w związku z podawanymi posiłkami, przepisami p.poż. oraz otwarcia drzwi wejściowych, aby umożliwić ewentualną ewakuację osób w przypadku zaistnienia zagrożenia.

§ 5. **Wynajmującemu** służy prawo przeprowadzenia wszechstronnej kontroli wynajmowanego lokalu pod względem zastosowania się do postanowień umowy.

§ 6. 1. **Wynajmujący** może naliczyć karę w wysokości 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), jeżeli **Najemca**:

2. użytkuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową lub jego przeznaczeniem,
3. wykorzystuje przedmiot umowy tak, że zostaje on narażony na stratę lub uszkodzenie.

4. Najemca przyjmuje do wiadomości, że odpady z nieruchomości będącej przedmiotem najmu odbierane będą w sposób selektywny i zobowiązuje się do odpowiedniego segregowania ewentualnych odpadów komunalnych powstałych w związku z wynajmem. W przypadku stwierdzenia przez Wynajmującego naruszenia tego obowiązkiem Najemcy zapłaci karę umowną w wysokości za pojemnik 1100l - 306 zł brutto.

5. Strony postanawiają, iż w przypadku powstania szkody przewyższającej wartość kar umownych Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§ 7. 1. Strony ustalają opłatę za czynsz w wysokości:x zł brutto/dobę lub godz. =zł brutto (słownie:00/100 zł brutto).

2. Czynsz będzie płatny z góry w terminie **do**....., na konto Urzędu Gminy Kobierzycy – Bank Spółdzielczy w Kobierzycach Nr rachunku

81 95750004 0000 0130 2000 0010.

3. Zwłoka w płatności z tytułu czynszu spowoduje doliczenie ustawowych odsetek.

Podstawa wyliczenia czynszu: Zarządzenie nr..... Wójta Gminy Kobierzycy z dnia r. w sprawie ustalania stawek czynszu za lokale użytkowe, powierzchnie użytkowe w budynkach stanowiących własność Gminy Kobierzycy i okresu za które są stosowane.

§ 8. 1. Po zakończeniu najmu **Najemca** oddaje **Wynajmującemu** przedmiot najmu wysprzątnany oraz w stanie nie pogorszonym. W przypadku niewydania przedmiotu umowy w terminie, Najemca zobowiązany jest zapłacić kwotęzł brutto za każdą rozpoczętą godzinę bezumownego korzystania.

2. W razie stwierdzenia przy odbiorze pomieszczeń, będących przedmiotem najmu, że zostały one oddane w stanie pogorszonym, zostanie sporządzony przez Sołtysa – opiekuna świetlicy i pracownika Urzędu Gminy w Kobierzycach stosowny protokół, a wszelkimi kosztami z tytułu napraw i doprowadzenia pomieszczeń do stanu poprzedniego zostanie obciążony **Najemca**.

§ 9. 1. Spory powstałe na tle umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby **Wynajmującego**.

2. W zakresie nie unormowanym umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla **Wynajmującego** jeden dla **Najemcy**.

Wynajmujący

Najemca

UMOWA UŻYCZENIA nr świetlicy wiejskiej

zawarta w Kobierzycach w dniur. na podstawie Uchwały Rady Gminy Nr z dnia r. w sprawie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej, terenów rekreacyjnych i sportowych należących do gminy Kobierzycy, pomiędzy:

Gminą Kobierzycy reprezentowaną przez:

Pana- **Wójta Gminy**

zwaną w treści umowy „**UŻYCZAJĄCYM**”

a

.....reprezentowanym
przez.....,

zwanym w treści umowy „**BIORĄCYM W UŻYCZENIE**”.

§ 1. Użyczający oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości położonej we wsi zabudowanej budynkiem świetlicy na mocy niniejszej umowy użycza, a Biorący w użyczenie bierze do używania pomieszczenia w/w świetlicy tj. salę, zaplecze sali głównej, wc, zwane dalej przedmiotem użyczenia i jednocześnie zobowiązuje Biorącego w użyczenie do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 2. 1. Użyczający zobowiązuje się oddać **Biorącemu w użyczenie** pomieszczenia opisane w § 1 umowy na okres od od godz. do do godz. tj.

2. Przekazanie i odbiór nastąpi w obecności przedstawiciela Rady Sołeckiej.

§ 3. 1. Przedmiot użyczenia będzie wykorzystany przez **Biorącego w użyczenie** na

2. **Biorący w użyczenie** nie może bez zgody **Użyczającego** przelewać uprawnień wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

3. Wszelkie opłaty z tytułu publicznego odtwarzania, prezentowania utworów muzycznych, scenicznych i wszelkich innych objętych opłatami z tytułu praw autorskich ponosi **Biorący w użyczenie**.

4. **Biorący w użyczenie** oświadcza, że wykorzysta przedmiot użyczenia na użytek własny, nie związany z prowadzoną działalnością gospodarczą oraz komercyjną.

5. **Biorący w użyczenie** oświadcza, że jest /nie jest mieszkańcem Gminy Kobierzycze.

6. **Biorący w użyczenie** zapewnia we własnym zakresie wszelkie niezbędne mu dodatkowe wyposażenie i środki w tym higieny i czystości.

§ 4. **Biorący w użyczenie** zobowiązuje się do korzystania, używania przedmiotu umowy w sposób odpowiadający jej właściwości i przeznaczeniu.

§ 5. **Użyczającemu** służy prawo przeprowadzenia wszechstronnej kontroli użyczonego lokalu pod względem zastosowania się do postanowień umowy.

§ 6. 1. **Użyczający** może naliczyć karę w wysokości do 3000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), jeżeli **Biorący w użyczenie**:

- 1) użytkuje przedmiot umowy w sposób sprzeczny z umową lub jego przeznaczeniem,
- 2) zaniedbuje przedmiot umowy tak, że zostaje on narażony na stratę lub uszkodzenie.

§ 8. 1. Po zakończeniu użyczenia **Biorący w użyczenie** oddaje **Użyczającemu** obiekt wysprzątany oraz w stanie nie pogorszonym.

2. W razie stwierdzenia przy odbiorze pomieszczeń, będących przedmiotem użyczenia, że zostały one oddane w stanie pogorszonym, zostanie sporządzony przez osobę wyznaczoną przez Radę Sołeckiej i pracownika Urzędu Gminy w Kobierzycach stosowny protokół, a wszelkimi kosztami z tytułu napraw i doprowadzenia pomieszczeń do stanu poprzedniego zostanie obciążony **Biorący w użyczenie**.

§ 9. 1. Spory powstałe na tle umowy rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby **Użyczającego**.

2. W zakresie nie unormowanym umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach

jeden dla **Użyczającego**, jeden dla **Biorącego w użyczenie**.

Użyczający

Biorący w użyczenie

Załącznik Nr 3 do Regulaminu korzystania i udostępniania
świećlic wiejskich Gminy Kobierzyce

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Spisany dniaw sprawie przekazania świećlicy wiejskiej
w miejscowości.....wraz z wyposażeniem.

1. Podstawą do przekazania – przejęcia jest umowa najmu/użyczenia świećlicy nr
.....z dnia.....

2. Strony potwierdzają, że:

1) stan techniczny lokalu: a) bez zastrzeżeń

b) zastrzeżenia, jakie:

.....
.....
.....

2) stan techniczny wyposażenia i urządzeń: a) bez zastrzeżeń

b) zastrzeżenia, jakie:

.....
.....
.....

3) inne ustalenia

.....
.....

.....
.....
(podpis Sołtysa – opiekuna świećlicy)
w użyczenie)

.....
.....
(podpis najemcy lub biorącego

Potwierdzam zwrot przedmiotu najmu w nienaruszonym stanie

.....
(data i podpis Sołtysa – opiekuna świećlicy)

Stwierdzam następujące nieprawidłowości/uszkodzenia w zwracanym przedmiocie najmu:

.....
.....
.....

.....
(data i podpis Sołtysa – opiekuna świećlicy)

UZASADNIENIE

Ze względu na konieczność doszczegółowienia zasad korzystania ze świetlic wiejskich należących do zasobu gminnego oraz wprowadzenia zasad udostępniania świetlic odpłatnie lub nieodpłatnie przez Wójta, w tym także ustaleń dotyczących rezerwacji i kolejności zawierania umów, ujednolicenia wzorów wniosku, umów najmu i użyczenia oraz protokołu zdawczo-odbiorczego niezbędne jest wprowadzenie zmian w regulaminie świetlic wiejskich Gminy Kobierzyce poprzez podjęcie stosownej uchwały.