


*inpeccij
na sesji a/a*



Kobierzyce 22.10.12

Elżbieta Regulska
Radna Gminy Kobierzyce



Przewodniczący Rady Gminy
Kobierzyce
Pan Czesław Czerwiec

Uwagi do załącznika nr 6 protokołu XXII sesji Rady Gminy z dnia 03.10.12
t.j do zgłoszenia o utworzeniu Klubu Radnych o nazwie
„Gminne Forum Praworządności”
jest cytuję:

Zgodnie ze Statutem Gminy Kobierzyce nr.XII/120/03 z dnia 26.czerwca 2012
koniec cytatu:

Winno być

Zgodnie ze Statutem Rady Gminy uchwalonym uchwałą nr.XII/120/03 z dnia
26.czerwca 2003 r.

Elżbieta Regulska



**SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
PRZEWODNICZĄCEGO
W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM
04.10.12-26.10.12**

Załącznik nr ... 2 ...

do protokołu

Konji RB XXIII

z dnia... 26.10.2012 ...

L.p.	Data wpływu i nr pisma	Od kogo wpłynęło	Sprawa, której dotyczy	Działania Przewodniczącego
1	01.10.12 IISA/Wr 603/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 30 marca 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp obszaru położonego przy ul. Łąkowej i Szkolnej wsi Szczepankowice	a/a Kopia pisma przekazana do wójta
2	04.10.12 IISA/Wr 391/12	WSA we Wrocławiu	Doręczenie odpisu wyroku w przedmiocie uchwalenia mpzp obszaru przy ul. Długiej i północno-wschodniej części wsi Królikowice	a/a Kopia pisma przekazana do wójta
3	08.10.12	Mecenas Krzysztof Kwaśniewicz	Opinia dla radnej Danuty Ziomek w zakresie poprawności procedowania wniosku o odwołanie radnej ze składu Komisji Rewizyjnej	a/a 1 egz. Przekazano radnej
4.	12.10.12 NKN.414.2012.119-120.J.Sz.1	Wojewoda Dolnośląski	Analiza oświadczeń majątkowych Przewodniczącego rady Gminy oraz Wójta Gminy	a/a
5.	12.10.12	NZOZ PRZYCHODNIA RODZINNA KAJDEROWICZ I BIBLIŃSKI	Oferta realizacji programu zdrowotnego dla dzieci i młodzieży w celu profilaktyki chorób układu sercowo-naczyniowego, ze szczególnym uwzględnieniem zaburzeń rytmu serca oraz zaburzeń metabolicznych jako czynników ryzyka rozwoju chorób układu krążenia w wieku dorosłym	Przekazano radnym
6.	15.10.12 IISA/Wr 604/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 20 kwietnia 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp obszaru położonego w rejonie ul. Rekreacyjnej w pn-zach części obrębu Śleza	a/a Kopia pisma przekazana do wójta

7.	18.10.12 WK.60/412/K-57/12	RIO we Wrocławiu	Odniesienie do wyjaśnień stanowiących podstawę odmowy podpisania protokołu kontroli przeprowadzonej w dniach 6-16 października 2012 r. w Urzędzie Gminy Kobierzyce	a/a
8.	23.10.12	Radna Elżbieta Regulska	Uwagi do załącznika nr 6 do protokołu z sesji Rady Gminy z dnia 03.10.12	Informacja na sesję 26.10.12
9.	24.10.12 II/SA/Wr 602/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 30 marca 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp obszaru położonego pd-śr części wsi Biskupice Podgórne	a/a
10.	24.10.12 II/SA/Wr 601/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 30 marca 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp obszaru położonego w sąsiedztwie linii kolejowej przy ul. Przystankowej w środkowo-zachodniej części obrębu Ślęza	a/a
11.	24.10.12 II/SA/Wr 687/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 25 maja 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp Bąki ,położonego w obrębie Owsianka - Bąki	a/a
12.	24.10.12 II/SA/Wr 600/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 30 marca 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp obszaru położonego przy ul. Przystankowej w pobliżu skrzyżowania z ul. Rekreacyjna w środkowo-zachodniej części obrębu Ślęza	a/a
13.	24.10.12 II/SA/Wr 688/12	WSA we Wrocławiu	Zawiadomienie o rozprawie ze skargi Wojewody Dolnośląskiego na uchwałę Rady Gminy Kobierzyce z dnia 25 maja 2012 r. w przedmiocie uchwalenia mpzp Bąki położonego w obrębie Owsianka - Bąki	a/a

**WYKAZ INWESTYCJI, REMONTÓW i CZYNNOŚCI
EKSPLOATACYJNYCH REALIZOWANYCH NA TERENIE GMINY
KOBIERZYCE – stan na 25.10.2012r.**

1. Budynki i obiekty komunalne

- Świetlice
 - Dobkowice – trwa inwentaryzacja robót wykonanych przez firmę Ib-Ir Bielany, z którą rozwiązano umowę z winy wykonawcy, zabezpieczono plac budowy;
 - Wierzbice – trwa budowa nowej świetlicy; wykonawca przygotowuje się do montażu stolarki okiennej i drzwiowej;
 - Baki – rozbudowywana jest świetlica o pomieszczenie zaplecza kuchennego, wykonano konstrukcję i pokrycie dachu oraz roboty instalacyjne;
- Ośrodki zdrowia
 - Pustków Wilczkowski – dobiega końca remont ośrodka zdrowia, realizowany przez ekipę komunalną;
 - Kobierzyce – wykonano wydzielenie pomieszczenia pielęgniarki;
- Szkoły, przedszkola
 - Pustków Żurawski – prowadzona jest rozbudowa szkoły o część przedszkolną, wylano posadzki w przedszkolu, realizowane są roboty wykończeniowe nowej elewacji całego budynku.;
 - Tyniec Mały – realizowana jest budowa Zespołu Szkolno – Przedszkolnego, odbyło się uroczyste wmurowanie kamienia węgielnego; wykonano płyty fundamentowe i poziomy kanalizacyjne części obiektu, trwają roboty murowe części sportowej oraz budowa kanalizacji zewnętrznej;
 - Bielany Wr. – wykonano projekt rozbudowy Gminnego Zespołu Szkół w technologii modułowej; planowany termin rozpoczęcia robót budowlanych: 30 października;
- Obiekty sportowe i rekreacyjne
 - Bielany Wr. – dobiega końca wykonywanie placu zabaw przy ulicy Brzozowej (obok szkoły)

Załącznik nr 3.....

do protokołu

Sejji RG XXIII...

z dnia...26.10.2012r.....

2. Drogi i oświetlenie

- Kobierzyce – w ramach kompleksowej przebudowy ul. Sportowej, wykonywane są krawężniki, chodniki, prace instalacyjne; wykonano część konstrukcji nawierzchni;
- Szczepankowice – trwa kompleksowa przebudowa ul. Szkolnej, dobiega końca wykonywanie chodników, trwają prace przy budowie nawierzchni;
- Wykonano poszerzenie drogi Budziszów – Rolantowice;

- Zrealizowano budowę drogi Dobkowice – Jaszowice, nową nawierzchnię na drodze Królikowice – Bąki, drogę o nawierzchni tłuczniowej w Cieszycach oraz ul. Ładną w Księginicach
 - Magnice – budowany jest ciąg pieszy do przystanku autobusowego;
3. Wodociągi i kanalizacja
- Realizowana jest budowa kanalizacji sanitarnej południowej części gminy, prace są prowadzone w Wierzbicach na ul. Spacerowej, w Cieszycach na Kasztanowej oraz w Solnej w kierunku stacji PKP; w pierwszej kolejności wykonywane są roboty poprawkowe po poprzednim wykonawcy i czyszczenie kanałów;
 - Domaśław – zakończono budowę sieci wod – kan w ul. Truskawkowej;
 - Tyniec M. – zakończono budowę sieci wod – kan w ul. Św. Jakuba;
 - Kontynuowana jest budowa sieci przesyłowej wodociągowej Kobierzyce – Magnice, wykonano przeciski pod torami PKP i skrzyżowaniem drogi krajowej;
4. Inne
- Powiat Wrocławski zrealizował znaczny zakres budowy chodników w m. Chrzanów i Raławice Wlk. oraz polepszenia nawierzchni odcinka dróg powiatowych S8 – Chrzanów – Raławice Wlk. – Żerniki M. – Tyniec Mały (do zjazdu do Meridy); prace realizowane są przy współudziale finansowym Gminy;
 - Kobierzyce – kontynuowana jest przez Gminę przebudowa budynku Policji, po przerwanej budowie z powodu upadłości wykonawcy (Pitera Dzierżoniów); nowy wykonawca Spółdzielnia Ząbkowice Śl. uprzątnął plac budowy, wykonuje ściany działowe, wymurowano kominy, trwają prace pokrywcze dachu;
 - Urząd Gminy – odnowiono Salę Błękitną, zainstalowano w oknach rolety zewnętrzne; na przyszły rok planowany jest remont elewacji pałacu;

Sporządził:

Kierownik Referatu Budownictwa,
Planowania Przestrzennego
i Zagospodarowania
mgr inż. Rafał Krasicki

ZESTAWIENIE POSTĘPOWAŃ PRZETARGOWYCH
od 02.10.2012 r. do 26.10.2012 r.

Lp.	Nazwa i przedmiot zamówienia	Tryb, data składania ofert, zawarta umowa i inne informacje	Nazwa wybranego Wykonawcy, adres	Cena najkorzystniejszej oferty	Osoba odpowiedzialna
1.	Dostawa i montaż urządzeń wyposażenia placów zabaw na terenie Gminy Kobierzyce	Przetarg nieograniczony	GREITON Aleksander Nowak, Ul. Wandy Pawlik 16/4, 48-300 Nysa	Kwota brutto: 109.534,56zł Zaplanowane podpisanie umowy na poniedziałek tj. 29.10.2012r.	Sylwester Janaszkiwicz
2.	Wykonanie dokumentacji projektowych trzech niżej wymienionych zadań inwestycyjnych Gminy Kobierzyce: 1. Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Tyniec nad Słężą na dz. nr 332/23, 332/25, 331/1 wraz z budową sieci wodociągowej Φ 160 mm o długości ok. 200 mb na dz. nr 232/24. 2. Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Cieszycie na dz. nr 144/15. 3. Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Jaszowice na dz. nr 59/4.	Przetarg nieograniczony <i>39 ofert było.</i>	PRZEDSIĘBIORSTWO PROJEKTOWO - WYKONAWCZE DEEM ANNA DZIUBA-JAGLIŃSKA, Ul. Wiktorów 50, 98-350 Biała	Świetlica Tyniec Nd. Śl. kwota brutto 19 188,00zł Świetlica Cieszycie kwota brutto 12 054,00 zł świetlica Jaszowice kwota brutto 12 669,00 zł	Sylwester Janaszkiwicz
3.	Świadczenie usług w zakresie publicznego autobusowego transportu zbiorowego w ramach międzygminnego transportu zbiorowego, organizowanego przez Zamawiającego na liniach nr.: 812, 852, 862, 872, 882, 892 oraz N62 we wszystkie dni tygodnia autobusami typu A,B1,B2, C1,C2 D, oraz M,	Przetarg nieograniczony Składanie ofert przetargowych 14.11.2012r	-	-	Sylwester Janaszkiwicz

4.	Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych na terenie gminy Kobierzyce w sezonie 2012 - 2013	Przetarg nieograniczony Skladanie ofert przetargowych 26.10.2012r	-	-	Sylwester Janaszekiewicz
5.	Wykonanie projektu rozbudowy i przebudowy ośrodka zdrowia w miejscowości Tyniec Mały.	Przetarg nieograniczony. Termin składania ofert 01.10.2012 r. Wpłynęły 24 oferty.	W trakcie oceny	21.894,00 zł brutto	Paweł Piwowarski
6.	Dowóz dzieci niepełnosprawnych	Umowa podpisana 23.10.2012r	Usługi Transportowe Krzysztof Drączkowski Ul. Świętokrzyska 9/4, 59-220 Legnica	449.127,80 zł brutto <i>2 lata składowe</i>	Angelika Pucek
5.	„Sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie obszaru położonego : we wsi Słęża (A94), wsi Krzyżanowice (E34), wsi Wierzbice (G33), wsi Żurawice (F18); wsi Biskupice Podgórne(B43) , wsi Tyniec Mały (B44) , wsi Małuszów (B45).	Otwarcie ofert przetargowych 19.10.2012r.	Wpłynęło 9 ofert W trakcie weryfikacji	-	Angelika Pucek
6.	Wykonanie ewidencji dróg gminnych znajdujących się w granicach administracyjnych gminy Kobierzyce wraz z dostawą i wdrożeniem oprogramowania i wprowadzenia ewidencji dróg i obiektów mostowych.	Otwarcie ofert przetargowych 29.10.2012r.	-	-	Angelika Pucek
7.	Świadczenie usług edukacyjnych w roku szkolnym 2012-2013 w projekcie pn.: Program indywidualizacji procesu nauczania i wychowania uczniów klas I-III szkół podstawowych w Gminie Kobierzyce w roku szkolnym	Ogłoszony 26.10.2012r.	-	-	Angelika Pucek

8.	współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013	Ogłoszenie planowane na 30.10.2012r.	-	-	Angelika Pucek
----	---	--------------------------------------	---	---	----------------

Zestawiła: Angelika Pucek
26.10.2012r.

INSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych
mgr Angelika Pucek

Załącznik nr 4.....

do protokołu

Sejmi RG XXIII

z dnia 28.10.2012 r.

Projekt

UCHWAŁA Nr
RADY GMINY KOBIERZYCE
z dnia2012 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobierzyce

na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity z 2012 r. Dz.U. poz. 391),

Rada Gminy Kobierzyce uchwala Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobierzyce o następującej treści:

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobierzyce.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) według ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 2) **odpadach surowcowych (tzw. „suchych”)** – należy przez to rozumieć wyselekcjonowane z odpadów komunalnych, zbieranych dotychczas w jednym pojemniku, odpady suche w tym opakowaniowe bez zawartości, takie jak w szczególności: metale żelazne i nieżelazne, papier, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe;
 - 3) **budynkach jednorodzinnych** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny jednorodzinny, o którym mowa w art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity z 2010 r. Dz.U. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.);
 - 4) **budynkach wielorodzinnych** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny, który nie jest budynkiem jednorodzinny;
 - 5) **pojemnikach ogólnodostępnych** – należy przez to rozumieć rozmieszczone na terenie gminy specjalistyczne pojemniki do selektywnego zbierania szkła kolorowego oraz szkła białego (bezbarwnego), do których można samodzielnie i nieodpłatnie dostarczać opakowaniowe odpady szklane;
 - 6) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 przyjęty uchwałą Sejmiku Województwa Dolnośląskiego Nr XXIV/616/12 z dnia 27 czerwca 2012 roku;

ROZDZIAŁ II

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:
 - 1) Selektywne zbieranie wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, co najmniej w zakresie obejmującym:
 - a) papier
 - b) metale
 - c) tworzywa sztuczne
 - d) szkło
 - e) opakowania wielomateriałowe
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji
 - g) odpady zielone
 - h) przeterminowane leki i chemikalia
 - i) zużyte baterie i akumulatory
 - j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe
 - m) zużyte opony
 - 2) Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz podmiotom prowadzącym punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, umieszczanie odpadów zebranych selektywnie w ogólnodostępnych pojemnikach służących do selektywnej zbiórki odpadów lub przekazywanie odpowiednim podmiotom w trybie określonym przez właściwe przepisy.
 - 3) Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i przekazywanie ich uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

§ 3

1. W zależności od rodzaju zabudowy właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania i przekazywania do odbioru wskazanych poniżej odpadów w następujący sposób:
 - 1) w zabudowie jednorodzinnej:
 - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło – w osobnym worku,
 - c) odpady zielone – w osobnym worku,
 - d) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;
 - 2) w zabudowie wielorodzinnej:
 - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło – powinno być donoszone do pojemników ogólnodostępnych,
 - c) odpady zielone – w osobnym worku,
 - d) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku;
 - 3) na terenie nieruchomości na których nie zamieszkuje mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
 - a) odpady surowcowe (tzw. „suche”) – w osobnym pojemniku lub worku,
 - b) szkło – powinno być donoszone do pojemników ogólnodostępnych,
 - c) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w osobnym pojemniku lub worku.

§ 4

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 właściciele nieruchomości położonych bezpośrednio wzdłuż chodników mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, opadłych liści i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego (chodnik), poprzez gromadzenie ich na skraju

- chodnika od strony jezdni w taki sposób, aby nie utrudniało to ruchu i nie zagrażało przechodniom i pojazdom oraz istniejącej zieleni, z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji.
2. Lód i śnieg niemożliwy do usunięcia i zalegający wzdłuż chodników położonych na nieruchomości służących do użytku publicznego właściciele nieruchomości mają obowiązek posypać piaskiem lub innym stosownym środkiem w celu zlikwidowania jego śliskości.

§ 5

1. Właściciele nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego zapewniają utrzymanie czystości i porządku na częściach tych nieruchomości poprzez wyposażenie miejsc publicznych w odpowiednią liczbę zamocowanych na stałe koszy ulicznych na drobne odpady komunalne oraz wyposażenie miejsc publicznych, na których dopuszczone jest wyprowadzanie zwierząt domowych, w szczególności psów, w pojemniki do zbierania odchodów zwierząt.

§ 6

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się po spełnieniu łącznie następujących warunków:
 - 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
 - 3) iż mycie dotyczy nadwozia samochodu.
2. Doraźne naprawy i regulacje pojazdów samochodowych mogą odbywać się wyłącznie na utwardzonym podłożu, w sposób uniemożliwiający skażenie gleby lub wód powierzchniowych i podziemnych oraz pod warunkiem, że powstające odpady zbierane będą w pojemnikach do tego przeznaczonych.

ROZDZIAŁ III

RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 7

1. Do zbierania odpadów na terenie gminy przewidziane są:
 - 1) worki o pojemności 60 l, 110 l i 120 l,
 - 2) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l
 - 3) pojemniki na odpady o pojemności od 60 l do 3600 l,
 - 4) kontenery o pojemności od 5 do 34 m³,
 - 5) inne pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, w tym odpadów niebezpiecznych,
 - 6) przydomowe kompostowniki.
2. Dla poszczególnych rodzajów odpadów należy zastosować pojemniki lub worki w odpowiednich kolorach:
 - 1) zielonym, z przeznaczeniem na szkło kolorowe,
 - 2) białym, z przeznaczeniem na szkło białe (bezbarwne),
 - 3) jasnożółtym, z przeznaczeniem na odpady surowcowe (tzw. „suche”),
 - 4) czarnym, metalowym (pojemnik cynkowy) lub ciemnozielonym, z przeznaczeniem na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 5) brązowym, z przeznaczeniem na odpady zielone.
3. Wskazane w ust. 1 i 2 pojemniki do zbierania odpadów muszą spełniać wymagania określone w ustawie o systemie oceny zgodności lub wymagania Polskich Norm.
4. Wszystkie pojemniki, kontenery lub worki na odpady muszą być zaopatrzone w oznaczenia określające rodzaj gromadzonych odpadów i instrukcję korzystania z pojemnika, a także muszą być wyposażone w oznakowanie zapewniające identyfikację właściciela pojemnika, kontenera lub worka.

5. Wszystkie pojemniki ogólnodostępne, przeznaczone do selektywnej zbiórki szkła muszą być wyposażone w instrukcję korzystania z pojemnika.
6. Oznakowanie zapewniające identyfikację właściciela pojemnika, kontenera lub worka dostarczone zostanie przez gminę lub podmiot odbierający odpady.
7. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny kompostowania odpadów biodegradowalnych w przydomowych kompostownikach, które muszą zapewnić prawidłowy proces kompostowania odpadów w warunkach tlenowych w okresie całego roku i nie mogą stwarzać uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 8

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) nie więcej niż trzy osoby – o pojemności 60 l,
 - 2) 4-6 osoby – o pojemności 110 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – o pojemności 240 l,
 - 4) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-3.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) nie więcej niż trzy osoby – o pojemności 60 l,
 - 2) 4-6 osób – o pojemności 110 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – o pojemności 240 l,
 - 4) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-3.

§ 9

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) do 6 osób – o pojemności 110 l,
 - 2) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – o pojemności 240 l,
 - 3) nie mniej niż 14 osób i nie więcej niż 26 osób – dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 4) nie mniej niż 27 osób i nie więcej niż 52 osób – o pojemności 1100 l,
 - 5) nie mniej niż 53 osób i nie więcej niż 65 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - 6) nie mniej niż 66 osób i nie więcej niż 78 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 7) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-6.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach wielorodzinnych, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
 - 1) do 6 osób – o pojemności 110 l,
 - 2) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – o pojemności 240 l,
 - 3) nie mniej niż 14 osób i nie więcej niż 26 osób – dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 4) nie mniej niż 27 osób i nie więcej niż 52 osób – o pojemności 1100 l,
 - 5) nie mniej niż 53 osób i nie więcej niż 65 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i jeden pojemnik o pojemności 240 l,
 - 6) nie mniej niż 66 osób i nie więcej niż 78 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 7) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-6.

§ 10

1. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalną pojemność

pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika lub worka korzysta:

- 1) nie więcej niż 3 osoby – pojemnik lub worek o pojemności 60 l,
 - 2) nie mniej niż 4 osoby i nie więcej niż 6 osoby – pojemnik o pojemności 110 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – pojemnik o pojemności 240 l,
 - 4) nie mniej niż 14 osób i nie więcej niż 26 osób – dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 5) nie mniej niż 27 osób i nie więcej niż 52 osób – pojemnik o pojemności 1100 l,
 - 6) nie mniej niż 53 osób i nie więcej niż 65 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i jeden o pojemności 240 l,
 - 7) nie mniej niż 66 osób i nie więcej niż 78 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 8) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-7.
2. Dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz nieruchomości, na których w części zamieszkują mieszkańcy, a w części nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:
- 1) nie więcej niż 3 osoby – pojemnik lub worek o pojemności 60 l,
 - 2) nie mniej niż 4 osoby i nie więcej niż 6 osoby – pojemnik o pojemności 110 l,
 - 3) nie mniej niż 7 osób i nie więcej niż 13 osób – pojemnik o pojemności 240 l,
 - 4) nie mniej niż 14 osób i nie więcej niż 26 osób – dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 5) nie mniej niż 27 osób i nie więcej niż 52 osób – pojemnik o pojemności 1100 l,
 - 6) nie mniej niż 53 osób i nie więcej niż 65 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i jeden o pojemności 240 l,
 - 7) nie mniej niż 66 osób i nie więcej niż 78 osób – jeden pojemnik o pojemności 1100 l i dwa pojemniki o pojemności 240 l,
 - 8) dla większej ilości osób należy zwiększyć pojemność pojemników zgodnie ze wskazaniami wymienionymi w pkt 1-7.

§ 11

1. Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych:
 - 1) w terenie niezabudowanym – 20 l, usytuowane w odległości maksymalnie 10 km od kolejnego pojemnika,
 - 2) w terenie zabudowanym – od 10 l do 50 l, usytuowane w odległości maksymalnie 300 m od kolejnego pojemnika.

§ 12

Średnie ilości odpadów komunalnych wytwarzanych przez właścicieli nieruchomości podano w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 13

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy umieszczać w wydzielonych miejscach na terenie nieruchomości, przystosowanych do tego celu zgodnie z odpowiednimi przepisami. Ponadto:
 - 1) pojemniki do zbierania odpadów należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla osób korzystających z pojemnika oraz przedsiębiorcy odbierającego odpady, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, do którego możliwy jest dojazd pojazdem do transportu odpadów z zastrzeżeniem pkt 2,
 - 2) w przypadku braku możliwości bezpośredniego dojazdu do miejsca ustawienia pojemników do zbierania odpadów, pojemniki należy wystawić w dniu odbioru, na chodnik lub drogę przed wejściem na teren nieruchomości lub udostępnić w sposób uzgodniony z przedsiębiorcą odbierającym odpady,
 - 3) pojemniki należy ustawić tak, aby nie utrudniały korzystania z nieruchomości, w szczególności poprzez zastawianie ciągów pieszych i jezdnych oraz miejsc parkingowych,
 - 4) w przypadku braku miejsca do ustawienia pojemników na terenie własnej nieruchomości dopuszcza się ustawienie pojemników na terenie nieruchomości sąsiedniej, pod warunkiem posiadania tytułu prawnego do dysponowania terenem na ten cel.

2. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów należy umieszczać w miejscu ustawiania pojemników lub innym miejscu uzgodnionym z odbiorcą odpadów wyłącznie w dniu wskazanym w harmonogramie odbioru danego rodzaju odpadów.

§ 14

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników do zbierania odpadów w należytym stanie sanitarnym.
2. Właściciele nieruchomości dokonują dezynfekcji (a dezynsekcji w razie pojawienia się insektów) miejsc ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów 1 raz w ciągu miesiąca w okresie letnim (od początku maja do końca września), w przypadku gdy miejsca te znajdują się w budynkach przeznaczonych na pobyt ludzi.
3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należytym stanie technicznym poprzez dokonywanie okresowych przeglądów i konserwacji oraz wymiany w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia uniemożliwiającego dalsze użytkowanie.
4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania pojemników w należytym stanie porządkowym poprzez zapewnienie odpowiedniej wielkości pojemników, aby nie dochodziło do ich przepełnienia, instruowanie użytkowników nieruchomości o sposobie korzystania z pojemnika oraz porządkowanie terenu wokół pojemników, w szczególności poprzez usuwanie z otoczenia pojemnika odpadów, które z niego wypadły lub nie zostały wrzucone do pojemnika.
5. Obowiązki, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 może na rzecz właściciela nieruchomości wykonywać przedsiębiorca odbierający odpady komunalne, na podstawie odrębnej umowy.

ROZDZIAŁ IV

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 15

1. Minimalna częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zależności od rodzaju odpadów wynosi:
 - 1) dla niesegregowanych odpadów komunalnych – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
 - 2) dla selektywnie zbieranych odpadów:
 - a) w okresie od 1 kwietnia do 31 października dla odpadów zielonych – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,
 - b) ze szkła – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc,
 - c) surowcowych (tzw. „suchych”) – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,przy czym częstotliwość odbioru tych odpadów z terenu nieruchomości ma gwarantować nieprzepełnianie się pojemników lub worków.
2. Częstotliwość odbioru odpadów z pojemników ogólnodostępnych powinna wynosić nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące.
3. Odbieranie odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odbywać się może w systemie akcyjnym zgodnie z podanym harmonogramem.
4. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie.
5. Odpady komunalne należy odbierać od właścicieli nieruchomości w godzinach 6.00 – 22.00.
6. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym zlokalizowanych w obiektach handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych, do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przedsiębiorcom prowadzącym okresowe akcje zbierania tych odpadów.
7. Odpady baterii i akumulatorów należy przekazać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub dostarczyć do placówek handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych.
8. Odpady przeterminowanych leków i termometrów rtęciowych należy dostarczyć do specjalistycznych pojemników ustawionych w aptekach lub do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
9. Odpady środków chemicznych, farb i lakierów, zużytych opon, przepracowanych olejów oraz opakowań po nich należy dostarczyć do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

10. Odpady gabarytowe i odpady z remontów winny być odbierane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
11. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód. Ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, a w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej - ilości określonej w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.
12. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.
13. Zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

§ 16

1. Mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku zabrania się w szczególności:
 - 1) umieszczania w pojemnikach na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów z remontów i budowlanych, leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów, zużytych opon oraz odpadów zielonych i ulegających biodegradacji w przypadku prowadzenia ich selektywnej zbiórki,
 - 2) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, w tym odpadów medycznych i opakowaniowych,
 - 3) umieszczania w pojemnikach i workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki, odpadów innych niż te, na jakie przeznaczony jest pojemnik lub worek,
 - 4) magazynowania na terenie nieruchomości odpadów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
 - 5) odbierania i transportu odpadów zbieranych selektywnie w sposób pozwalający na ich zmieszanie z innym rodzajem odpadów zbieranych selektywnie,
 - 6) wywożenia i wysypywania odpadów w miejscach na ten cel nieprzeznaczonych (tworzenia tzw. dzikich wysypisk),
 - 7) zakopywania odpadów,
 - 8) wykorzystania nieczynnych studni do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych, wód opadowych, nawozów naturalnych,
 - 9) samodzielnego opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe.

ROZDZIAŁ V

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI DLA WOJEWÓDZTWA DOLNOŚLĄSKIEGO 2012

§ 17

Na terenie gminy Kobierzyce nie istnieje i nie jest planowana do utworzenia stacja przeładunkowa odpadów.

ROZDZIAŁ VI

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCYCH NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DLA WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 18

1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania bez nadzoru i zapewnienia ochrony przed zagrożeniem lub uciążliwością dla innych ludzi.
2. W przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie, należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości umieścić tablicę informacyjną.
3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.
4. Właściciel psa zobowiązany jest do:
 - 1) poddawania psa obowiązkowym szczepieniom ochronnym,
 - 2) dopilnowania aby pies wyprowadzany był na uwięzi w obroży, a w przypadku rasy uznawanych za agresywne także w kagańcu; zwolnienie psa, rasy nie uznanej za agresywną, z uwięzi jest możliwe tylko na terenach zielonych o ile nie ma takiego zakazu; pobyt psa na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku nie może być uciążliwy, ani nie może zagrażać przebywającym tam osobom,
 - 3) w przypadku pozostawiania psa bez chwilowej opieki oraz w środkach komunikacji zbiorowej, pies powinien posiadać kaganiec,
 - 4) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa.
5. Hodowca zwierząt domowych zobowiązany jest spełniać wymogi określone dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych z produkcji rolniczej określonych w § 19.
6. Zabrania się:
 - 1) pozostawiania zwierząt bez opieki, chyba, że zwierzę znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie, ogrodzonym w sposób uniemożliwiający opuszczenie go przez zwierzę,
 - 2) wprowadzania zwierząt na place zabaw dla dzieci, tereny sportowe, place targowe,
 - 3) wprowadzania zwierząt do sklepów, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek i innych obiektów użyteczności publicznej (nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z opieki psa).

ROZDZIAŁ VII

WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH

§ 19

1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu, a także:
 - 1) przestrzegania przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 2) przeprowadzania deratyzacji pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku, na zasadach określonych w § 20,
 - 3) odchody zwierząt usuwać na bieżąco na tereny do tego przeznaczone zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - 4) gromadzić odchody zwierzęce w sposób nieuciążliwy dla mieszkańców innych nieruchomości.
2. Posiadacz pszczoł zobowiązany jest przetrzymywać je w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr RADY GMINY KOBIERZYCE z dnia 2012 r.
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kobierzyce.

L.p.	Rodzaj nieruchomości (źródło wytwarzania odpadów komunalnych)	jednostka charakteryzująca źródło wytwarzanych odpadów	średnia ilość wytwarzanych odpadów komunalnych na tydzień [litry/tydzień]	wskaźnik przeliczeniowy do obliczenia liczby osób korzystających z pojemnika
1.	nieruchomość zamieszkała	na mieszkańca	18	1,000
2.	uczelnie, szkoły, przedszkola, żłobki	na studenta/ ucznia/ dziecko	3	0,167
		na pracownika	15	0,833
3.	szpitale, hotele i inne placówki całodziennego pobytu	na łóżko	20	1,111
		na pracownika	15	0,833
4.	lokale handlowe - do 50m ² powierzchni handlowej	na 1m ² powierzchni handlowej	3	0,167
		na pracownika	15	0,833
5.	lokale handlowe - powyżej 50m ² powierzchni handlowej	na 1m ² powierzchni handlowej	2	0,111
		na pracownika	15	0,833
6.	lokale gastronomiczne	na 1 miejsce konsumpcyjne	20	1,111
		na pracownika	15	0,833
7.	urządzone targowiska, hale targowe, giełdy	na punkt handlowy	60	3,333
		na pracownika	15	0,833
8.	ogródki działkowe	na każdą działkę	10	0,556
9.	instytucje kultury, posiadające sale widowiskowe, w tym m.in.: teatr, opera, filharmonia	na miejsce na widowni	1	0,056
		na pracownika	15	0,833
10.	kino	na miejsce na widowni	2	0,111
		na pracownika	15	0,833
11.	wszystkie inne niż wyżej wymienione:			
-	pomieszczenia biurowe, w tym instytucje i urzędy	na pracownika	15	0,833
-	punkty handlowe i usługowe poza lokalem (kiosk, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwaciarnie)	na pracownika	15	0,833
-	rzemiosło i zakłady wytwórcze, działalność gospodarcza	na pracownika	15	0,833
-	instytucje kultury, nie posiadające sal widowiskowych, w tym m.in.: muzea, galerie, biblioteki	na pracownika	15	0,833
-	obiekty sportowe, w tym m.in. hale sportowe, korty tenisowe, kąpieliska itp..	na pracownika	15	0,833

213 [kg/m³] przyjęta dla wszystkich źródeł gęstość odpadów

Apolonia Lasnyk-Ciepielindo,
Radna Gminy Uobienyce

Uobienyce 26.10.2012

Załącznik nr 5

do protokołu

Sejji RG XXIII

z dnia 26.10.2012 r.

Ram Wójt Gminy Uobienyce
Ryszard Kuchalik

Po raz trzeci i mam nadzieję, że ostatni w tej samej sprawie zwracam się zapytaniem: w jakich godzinach pracuje Dyrektor GCKiS pan Artur Ciersek (nie dotyczy to oczywiście dni, w których odbywał się imprezy typu turnieje, derby itp.).

Właśnie jest tajemnicą, że pan Dyrektor pracuje również jako nauczyciel w godzinach popołudniowych, a więc w tym czasie nie ma go w GCKiS w Uobienyce. Mam nadzieję więc, że tym razem otrzymam odpowiedź na tak proste pytanie. W razie wątpliwości podaję schemat odpowiedzi:

- A - w godz. od - do w określonych dniach
- B - nie czas pracy mienormowany
- C - czas pracy dyrektor określa sobie sam
- D - inne warianty

W uzasadnieniu mojego kolejnego zapytania wyjaśniam, że

- 1) nie otrzymam precyzyjnej odpowiedzi

-veke-

moje pytanie zadane podczas sesji
posiedzenia Biuletynu GCKiS

2) jako radnej mam pytanie i zgodnie z
zadaniem felietynu odpowiedź

3) nie znam pomysłu, dla której osoby wykonawcy
czyli wójt nie jest w stanie wyeksponować godzin
pracy dyrektora jednostki, który finansuje Gminę
Kobylce i budżet której zatwierdza Sejm Gminy Kobylce

W związku z powyższym odeskupi konstrukcyjnie odpowiedź
na moje pytanie, bez odpytywania kto jest a kto
nie jest kompetentny do odpowiedzi na pytanie
o godzinę pracy dyrektora GCKiS.

Proszę o dołączenie zapytania do protokołu z sesji Rady
Gminy Kobylce.

Z poważaniem

A. Wąsnyk - Główny