OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Stowarzyszenie
„Nasz Domasław"
55-040 Domasław, ul. Wrocławska 33
NIP 8961530677, REGON 021887840
KRS 0000420812

WPŁYNĘŁO
J. Wiliszowska
20. 09. 2012
L. dz. ..... Zał. .....

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zadanie z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz kultury, sztuki ,ochrony dziedzictwa narodowego
(rodzaj zadania publicznego[2)])

Domasławskie Święto Ziemniaka
(tytuł zadania publicznego)

w okresie 07.10.2012 DO 30.11.2012

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

URZĄD GMINY KOBIERZYCE
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów[1)3)]

1) nazwa: STOWARZYSZENIE" NASZ DOMASŁAW"

2) forma prawna:[4)]

(X) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
.....KRS 0000420842

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] UTWORZONE 29.12.2011

5) nr NIP: ...896 153 06 77 nr REGON: ...021877840

6) adres:

miejscowość: DOMASŁAW ul. WROCŁAWSKA 33

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)]

gmina: KOBIERZYCE powiat:[8)] WROCŁAWSKI

województwo: WROCŁAWSKIE

kod pocztowy: 55-040 poczta KOBIERZYCE 7) tel.: 608-40-00-76 faks: 71 311 97-11

e-mail: naszdomaslaw@gmail.com http:// ....

8) numer rachunku bankowego:88957500045097200000010
Nazwa banku BANK SPÓŁDZIELCZY W KOBIERZYCACH

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów[1)]:

a) Bernadeta Baranowska

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

STOWARZYSZENIE „NASZ DOMASŁAW „ DOMASŁAW UL WROCŁAWSKA 33,TEL 608 400076

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.BERNADETA BARANOWSKA TEL 608 400076

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent /oferenci[1)] prowadzi/prowadzą[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

„DOMASŁAWSKIE ŚWIĘTO ZIEMNIAKA" IMPREZA OKOLICZNOŚCIOWEJ KULTYWUJĄCA NASZE TRADYCJE, POWSTANIE I WYPROMOWANIE PRODUKTU LOKALNEGO.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

CYKLICZNA IMPREZA „DOMASŁAWSKIE ŚWIĘTO ZIEMNIAKA" MA NA CELU INTEGRACJĘ WŚRÓD RDZENNYCH MIESZKAŃCÓW Z LUDNOŚCIĄ NAPŁYWOWĄ (NOWĄ) KTÓRA TRAKTUJE MIEJSCOWOŚĆ JAKO „SYPIALNIĘ" .DODATKOWO MA TO BYĆ NOWA IMPREZĄ , KTÓRA BĘDZIE IDENTYFIKOWANA Z NASZĄ MIEJSCOWOŚCIĄ I NASZYM STOWARZYSZENIEM I GMINĄ KOBIERZYCE

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

ODBIORCAMI BĘDĄ MIESZKAŃCY GMINY KOBIERZYCE

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

POZYSKANE ŚRODKI POMOGĄ W REALIZACJI I ORGANIZACJI CYKLICZNEJ IMPREZY.ZACHĘCĄ NASZYCH MIESZKAŃCÓW DO WSPÓŁPRACY I POKAŻĄ ŻE WARTO „ZROBIĆ COŚ DLA SIEBIE"

5. **Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci[1)] otrzymał/otrzymali[1)] dotację na** dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

ORGANIZACJA IMPREZY MA KILKA ETAPÓW
1 KONKURSY DLA DZIECI ,RODZICÓW
2 POCZĘSTUNEK Z POTRAW Z ZIEMNIAK OW
3 ROZGRYWKI SPORTOWE
3 ZABAWA TANECZNA
4 JARMARK WIEJSKICH PRODUKTÓW
5 DEGUSTACJA PIECZONEGO DZIKA

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

MIEJSCEM REALIZACJI IMPREZY JEST PARK W CENTRUM WSI DOMASŁAW OPCJONALNIE PRZY ZŁEJ POGODZIE PLANUJEMY POSTAWIENIE NAMIOTÓW PRZY POMOCY GCK i S I PRACY WŁASNEJ

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

1. PRZYGOTOWANIE OGŁOSZEŃ ZAPRASZAJĄCYCH WSZYSTKICH CHĘTNYCH
2 . ZAMÓWIENIE D-J
3 .WYKONANIE POCZĘSTUNKU
4. ZORGANIZOWANIE KONKURSÓW
5 . ZAKUP PRODUKTÓW
6. ZAKUP NAGRÓD
7 PRZYGOTOWANIE TERENU DO IMPREZY
8.REALIZACJA IMPREZY
9.ROZLICZENIE I SPRAWOZDANIE

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie 01.10.2012.DO 30,11,2012

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
IMPREZA „DOMASŁAWSKIE ŚWIĘTO ZIEMNIAKA"		STOWARZYSZENIE „NASZ DOMASŁAW"WRAZ Z SOŁECTWEM DOMASŁAW
1PRZYGOTOWANIE ZAPROSZEŃ	01,10,2012	BEATA PARANOWSKA-CZŁONEK STOW.
2.ZAMÓWIENIE D-J	02.10.2012	ANNA GUBERNATOR –CZŁONEK
3.ZAKUP PRODUKTÓW	03.10.2012	ALICJA CYNK – CZŁONEK
4.ZAKUP NAGRÓD	03.10.2012	BERNADETA BARANOWSKA
5WYKONANIE POCZĘSTUNKU	06.10.2012	CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA
6 PRZYGOTOWANIE TERENU DO IMPREZY	06.10.2012	MIESKAŃCY DOMASŁAWIA-ROBERT CYNK
7.ZORGANIZOWANIE KONKURSÓW	.07.10.2012	DARIA KOŚCIÓŁEK
8REALIZACJA IMPREZY	07.10.2012	STOWARZYSZENIE
9. ROZLICZENIE I SPRAWOZDANIE	30.11.2012	RENATA SKIBA –PRZEW. KOM.REWIZ

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

NAWIĄZANIE POROZUMIENIA MIĘDZY RDZENNYMI I NAPŁYWOWYMI MIESZKAŃCAMI , PRZYWRÓCENIE ŚWIETNOŚCI MIEJSCOWOŚCI . UŚWIADOMIENIE MIESZKAŃCOM DZIEDZICTWA KULTUROWEGO WSI

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18] po stronie ...*(nazwa Oferenta)*[1]							
	:1) .ZAKUP NAGRÓD...DLA DZIECI....	6	50	SZT	300	300	00.00	
	2) NAGRODY DLA RODZINYZA UDZIAŁ W KONKURSACH	6	50	SZT	300	300	00.00	
	.3.WYNAJĘCIE D-J	1	1000	USŁUGA	1000	1000	00.00	
	4. ZAKUP PRODUKTÓW DO WYKONANIA POCZĘSTUNKU	11	1200	SZT	1200	00.00	1200	
	5 OPŁATA ZA PRZYGOTOWANIE DZIKA	2	250	SZT	500	00.00	500	
	6.ZAKUP PUCHARÓW	2	150	SZT	300	00	300.00	
	7. OPLATA ZA TOALETY	2	150	SZT	300	00.00	300	
	8.NAGRODY POCIESZENIA	20	5	SZT	100	00	100.00	
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ...*(nazwa Oferenta)*[19]: 1) ..... 2)							

III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... *(nazwa Oferenta)*[19]: 1) ..... 2)							
IV	Ogółem:	50			4000	1600	2400	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1600 ..... zł	...40..... %
2	Środki finansowe własne[17]	...2400... ... zł	...60..%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11]	..... zł	.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17]	..... zł	.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17]	..... zł	.....%
3.3	pozostałe[17]	..... zł	.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	...4000... ... zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia

		pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	niniejszej oferty
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

..JEST TO NASZA PIERWSZA TAKA IMPREZA ,CHCEMY ZACHĘCIC MIESZKAŃCÓW POCZĘSTUNKIEM I FAJNĄ ZABAWĄ POMOCY PRZY REALIZACJI KOLEJNYCH IMPREZ

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

BERNADETA BARANOWSKA – Prezes stow.-kierownik i koordynator zadania publicznego
ROBERT CYNK –Członek stow.-odpowiedzialny za stronę techniczną zadania
BEATA BARANOWSKA- członek stow.-zorganizowanie konkursu na produkt lokalny
GENOWEFA DUNAL- Członek stow.-organizacja konkursów dla dzieci i rodziców

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

DO REALIZACJI IMPREZY „DOMASŁAWSKIE ŚWIĘTO ZIEMNIAKA"WYKORZYSTANE ZOSTANIE BOISKO I PLAC ZABAW ORAZ PRZYLEGŁY TEREN PARKU.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

NIE DOTYCZY

4. Informacja, czy oferent/oferenci[1)] przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów[1)];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie[1)] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/oferenci[1)] jest/są[1)] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia ..07.10.2012

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/oferenci[1)] składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1)];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1)];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie
„Nasz Domasław"
55-040 Domasław, ul. Wrocławska 33
NIP 8961530627, REGON 022887840
KRS 0000420842

BERNADETA BARANOWSKA

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów[1])

Data...18 .09.2010 R

Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24)]
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]

[1)] Niepotrzebne skreślić.
[2)] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3)] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4)] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
[5)] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
[6)] W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
[7)] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
[8)] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
[9)] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
[10)] Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
[11)] Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.